



Communicatieplan Ouderbetrokkenheid

Versie 27 juni 2016

Inhoudsopgave:

- 1.1. Richtinggevende uitspraken over ouderbetrokkenheid
- 1.2. Structuur communicatie vanuit school met ouders
- 1.3. Voorbereidingsformulier oudercontact
- 1.4. Jaargang Oudercontacten
- 1.5. Startgesprekken
- 1.6. Gesprek leerkracht – ouder - leerling
- 1.7. Groepsavond
- 1.8. Uitnodiging aan ouders voor gesprek met schoolleider
- 1.9. Goede communicatieprincipes
- 1.10. Evaluatie en verbeterplan

Ouders & School samen sterk!

Gedurende het schooljaar 2015-2016 hebben we in samenspraak met ouders het beleid rond ouderbetrokkenheid en communicatie kunnen verbeteren. We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede) verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ouderbetrokkenheid gebeurt m.n. thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Een aanleiding zat ook in de uitkomst van het Oudertevredenheidsonderzoek 2015 waarbij een aanvullend advies van de ouderraad was verwoord. Het schoolteam zet zich in voor verbeteringen m.b.t. ouderbetrokkenheid. Het schoolteam heeft richtingwijzers verwoord m.b.t. ouderbetrokkenheid. **Onze doelstelling is: De samenwerking tussen school ouders uitbouwen en vastleggen, waarbij beide met elkaar zoeken naar inzichten die het beste zijn voor de ontplooiing van het kind.**

Peter de Vries (van CPS), specialist op dit gebied:ziet veel in een startgesprek aan het begin van het schooljaar tussen de leerkracht en elke ouder en zijn of haar kind. Hij adviseert: *‘Maak afspraken. Stem met iedere ouder af wat je doet en hoe je dat doet. Zorg dat je samen met de ouders de regie weer neemt. Dat moet een vloeiend proces zijn waarin de verantwoordelijkheid steeds meer overgedragen wordt aan het kind. Je hebt dus ouderparticipatie, dat is vrijwilligerswerk doen, je hebt ouderbetrokkenheid, dat is samenwerken met de leraar, en je hebt ouderverantwoordelijkheid, die neemt af naarmate die van de leerling toeneemt.’*

Communicatie speelt een essentiële rol in een goede verstandhouding tussen school en ouders. We vinden het daarom belangrijk een goed communicatieplan te hebben, waardoor personeel en ouders weten wat je over een weer kunt verwachten. In onderstaand overzicht zie je gradaties in ouderbetrokkenheid. **Aan het einde van schooljaar 2016-2017 streven we ernaar dat meer dan 30% van de ouders de oudercommunicatie vanuit school inschat op gradatie 3.0. (zie onderstaand schema)**



Ouderbetrokkenheid 1.0, 2.0 en 3.0 op een rij:

Ouderbetrokkenheid 1.0

De school zendt informatie naar de ouders. Hierbij gaat het om eenzijdige communicatie waarbij de school het moment, de vorm en de inhoud van de informatie bepaalt.

Ouderbetrokkenheid 2.0

De school zendt informatie naar de ouders en de ouders kunnen informatie terugzenden. Hierbij hoeft geen sprake te zijn van werkelijk contact; de informatie is een verzameling van tweezijdig zenden, zonder dat er sprake is van een samenwerking.

Ouderbetrokkenheid 3.0

De school en de ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling.

Het ministerie van OC&W vraagt in een brief extra aandacht voor het partnerschap tussen school en ouders d.d. 15 juli 2013 betreft Ouderbetrokkenheid:

Scholen zijn aan zet. Het is belangrijk dat zij een heldere visie hebben op hoe zij de samenwerking met ouders willen vormgeven en ouders uitnodigen betrokken te zijn bij de ontwikkeling van hun kind en de school. Scholen hebben de taak ouders te informeren over ontwikkelingen op school en hen te betrekken bij de schoolloopbaan van hun kind. Maar ook ouders zijn aan zet. Van hen mag verwacht worden dat zij de school informeren over relevante ontwikkelingen (van hun kind) thuis, dat zij thuis een stimulerende en motiverende leeromgeving organiseren en dat zij op een constructieve wijze met de school samenwerken in het belang van het kind. ... en verder...

1.1. Richtinggevende uitspraken over ouderbetrokkenheid

Het schoolteam heeft richtingwijzers verwoord m.b.t ouderbetrokkenheid. Deze zijn besproken met ouders tijdens de ouderavond op 11 april 2016. Er zijn wel opmerkingen over gemaakt, maar voornamelijk laten we zo staan:

1. We willen samen met ouders kinderen helpen ontdekken dat God van hen houdt, en dat ze daarom van zichzelf mogen houden.

2. Wij zoeken samen met ouders naar de beste aanpak voor de ontwikkeling van hun kind.
3. Wij informeren ouders tijdig en regelmatig over de ontwikkeling van hun kind.
4. We werken met ouders samen aan gezamenlijk inzicht in wat het kind nodig heeft van ons als opvoeders en onderwijzers.
5. Wij gebruiken de ervaringsdeskundigheid van ouders.
6. Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor het schoolsucces van hun kinderen.
7. Ouders beslissen over opvoeding; leerkrachten over onderwijs.
8. Wij vragen ouders aan het begin van het jaar iets over hun kind te vertellen als er bijzonderheden zijn.
9. Wij willen dat ouders meedenken, meebeslissen en meedoen in onze school.

1.2. Structuur communicatie vanuit school met ouders

We vinden het belangrijk om ouders tijdig en goed te informeren over schoolzaken. Er schuilt een gevaar in als er via email gecommuniceerd wordt. Daarom is de gouden regel dat ... *informatie-uitwisseling via email kan en communicatie met en persoonlijk gesprek.*

1.2.1. Informatie

Vanuit school worden ouders geïnformeerd over schoolzaken en activiteiten. Er zijn een heel aantal middelen die daarvoor gebruik worden.

Middel	Waarvoor	Wanneer
Schoolgids	Uitgebreide beschrijving van schoolbeleid en schoolresultaten. Wettelijk voorgeschreven.	Laatste schoolweek voor zomervakantie. Staat op website.
Infogids	Zeer verkorte uitgave met praktische zaken en groepslijsten.	Laatste schoolweek voor zomervakantie. Staat niet op de website.
Website algemeen	Beschrijving van de school. Informerend en wervend.	Dagelijks / wekelijks.
Website ouder inlog	Ouders op de hoogte houden van ontwikkelingen en waardevolle activiteiten met kinderen.	Om de 2 a 3 weken.
Informatieavond	Voor nieuwe belangstellende ouders.	Februari
Schoolmailbericht*	Wanneer belangrijk zaken op korte termijn schriftelijk uitgewisseld moeten worden. Te denken aan: -Toelichting op bijzondere lesactiviteit; -Toelichting op bijzondere situatie met eigen kind van ouder.	Indien nodig

	-Toelichting op bijzondere situatie de hele groep aangaand.	
Telefoontje*	Wanneer belangrijk zaken per direct mondeling uitgewisseld moeten worden. In elk geval als kind niet voor 9.30 uur op school en er geen bericht van afwezigheid is ontvangen.	Indien nodig
Rapport	Overzicht van resultaten en vorderingen.	Januari en juni/juli
Klasse-app	Voor korte interessante berichten vanuit de groep.	Wekelijks
Ouderportaal Admin	Om de administratieve gegevens uit te wisselen en up to date te houden.	In ontwikkeling
Ouderportaal Leerlingvolgsysteem	Om ouders continu inzicht te geven in de leervorderingen van het kind.	In overweging
VLOG	Zelfgemaakte video's waarbij op een concrete vraagstelling wordt ingegaan. Of van onderwijssituaties*. Deze filmpjes kunnen we op de website zetten. Er wordt een beheerder aangesteld die stijl en inhoud bewaakt.	Paar keer per jaar; wat haalbaar is

1.2.1.1. Over "Klasbord"

Hoe gebruik je de app 'klasbord'? Op de site van klasbord, vind je alle informatie over deze app. <http://klasbord.nl/>. Onder het kopje 'school' vind je nog meer relevante info.



- Deze app vervangt niet het Fonkelnieuws!

We gebruiken 'klasbord' om een fotootje te sturen of iets door te geven; kan i.p.v. korte mailtje; bijv. Een vraag of de kinderen iets mee kunnen nemen, of een herinnering aan iets enz. Het gaat erom dat ouders iets meemaken wat er zoal in de klas gebeurt. Ze blijven zo meer op de hoogte en dus meer betrokken. Het Fonkelnieuws is bedoeld voor meer informatie. Onderwijskundige informatie bijv.

- Op de ouderavond werd door ouders al aangegeven dat ze liever niet overspoeld worden met reacties van anderen. Ouders kunnen dus niet reageren, alleen een toppie (duimpje) geven. Ouders kunnen niets op de app zetten, dat kan de leerkracht alleen.
- De app is veilig. De berichten op Klasbord zijn voor buitenstaanders niet zichtbaar. Bij het aanmaken van een klas is een uitnodiging voor ouders om de klas te volgen. Klasbord is een gesloten omgeving waar je informatie kunt delen en ouders een kijkje kunt verschaffen in de keuken van de klas. We gaan hier zorgvuldig mee om en letten op dat het privacy gevoelige informatie kan zijn. Ouders mogen hier bezwaar tegen maken. We respecteren deze keuze en houden hier rekening mee bij het plaatsen van berichten op Klasbord.

1.2.2. Communicatie

Naast informatievoorziening vanuit school zoeken we ook heel bewust de communicatie met ouders. Bijvoorbeeld tijdens Startgesprekken, Groepsavond, Ouderavond, Ouderpanel met

schoolleiding. Hieronder een overzicht. Wanneer deze activiteiten plaatsvinden beschrijven we in 'Cyclus Oudercontacten' onder 1.4.

Middel	Waarvoor
Aanmeldingsgesprek	De directeur neemt contact op met alle nieuwe ouders van school om te spreken over motivatie schoolkeuze en evt. bijzonderheden m.b.t. het kind.
Huisbezoek	De leerkracht van de instroomgroep bezoekt ouder(s) en kind aan huis.
Startgesprek	Ouder heeft gelegenheid om bijzonderheden van kind te vertellen aan de leerkracht.
Groepsavond	Kennismaken en informeren over onderwijs en activiteiten voor dat schooljaar.
Spreekavond	Leerkracht en ouders vertellen over en weer wat goed gaat en praten door over wat beter kan in de begeleiding voor het kind.
Spreekavond groep 8	Het definitieve schooladvies wordt besproken. Om vervolgens de aanmeldingen voor het V.O. te kunnen doen.
Voortgangsgesprek	Elke dag is er na schooltijd gelegenheid voor ouders om de leerkracht te spreken.
Ouderavond	Elk jaar organiseert de school een avond voor ouders over een onderwijskundig of opvoedkundig onderwerp.
Gesprek met IB-er	Ouders kunnen met de IB-er spreken over de ontwikkeling van hun kind in geval van speciale onderwijsbehoeften.
Gesprek met SMW-er	Ouders kunnen met de Schoolmaatschappelijk werkster spreken over de problematieken van hun kind m.b.t. de opvoeding.
Gesprek met schoolleider	Ouders kunnen gevraagd en ongevraagd het gesprek aangaan met de schoolleider over schoolorganisatorische zaken of onderwerpen die het onderwijs en/of begeleiding van hun kind aangaan.
Ouderpanel met schoolleiding	De schoolleider gaat in gesprek met ouders over de ontwikkelingen binnen de school. Samen ook op zoek naar verbeterpunten.
Tentoonstelling	Voor groep of hele school. Na een project is er gelegenheid om op school te kijken naar een presentatie en/of afsluiting.
VLOG (in ontwikkeling)	Zelfgemaakte video's waarbij op een concrete vraagstelling wordt ingegaan. Of van onderwijssituaties*. Deze filmpjes kunnen we op de website zetten. Er wordt een beheerder aangesteld die stijl en inhoud bewaakt.

1.2.3. Vieringen en festiviteiten

Vanuit school vinden we het belangrijk om onze bijzondere activiteiten en feesten te vieren. We doen dit bij jaaropening, christelijke feesten, koningsspelen, schoolbrede projecten, afscheid personeel, etc. We kunnen / willen dit uitbreiden met filmpjes die van dergelijke vieringen zijn gemaakt te plaatsen op de website*. (*rekening houdend met de privacy)

Eén keer per jaar houden we een schoolbrede viering rond de christelijke identiteit van de school, waarvoor we alle ouders uitnodigen.

1.2.4. Tenslotte een paar opmerkingen:

-Ouders stellen het erg op prijs als zij tijdig horen / lezen vanuit school wat nodig of gewenst is voor een bepaalde (les)activiteit. Bij dergelijke situaties overweegt de leerkracht het belang

ervan om ouders te informeren. Onderwerpen waar we tijdig ouders van op de hoogte brengen zijn:

- Ongeluk van kind en/of groep
- Vervelende situatie voor het kind en/of groep
- Wanneer een bijzondere bijdrage wordt verwacht van kind / groep voor activiteit
- Aankondiging van lessen 'Wonderlijk gemaakt'. En na afloop een kort verslag.

Je hoeft en kunt niet over alles elkaar onderling informeren; je moet ook vertrouwen hebben in de zin van : 'geen bericht; goed bericht.' Je kunt en hoeft immers niet alles te communiceren. Er mag vertrouwen zijn dat de leerkracht hierin de juiste keuzes maakt. We vragen van ouders dat zij ook bereid zijn op goede en passende wijze het gesprek met het personeel van school aan te gaan.

1.3. Voorbereidingsformulier oudercontact

Gemaakte afspraken bij het formulier oudercontact:

- Dit formulier gebruiken we bij de 15-minuten-gesprekken.
- De ouders worden van te voren op de hoogte gesteld van de vragen; "wat gaat goed, wat gaat moeilijk thuis' en de startvraag, zodat ze zich kunnen voorbereiden. Dit gebeurt door schooldirectie via het algemene stukje van het Fonkelnieuws.
- De leerkracht van groep 8 gebruikt dit formulier naar eigen inzicht.
- Bij de oudergesprekken liggen lege formulieren klaar, voor ouders die graag mee willen schrijven.
- Bij de tweede ronde oudergesprekken hebben we het eerste formulier bij de hand, om eventueel op terug te komen.
- De gemaakte afspraken tijdens het gesprek worden geëvalueerd met de ouders.
- De gemaakte afspraken en verdere relevante informatie worden in ParnasSys genoteerd.
- In ParnasSys staat dit format om in te vullen.
- Alleen een notitie in ParnasSys zetten als er echt iets te melden is.
- Komen ouders niet op een 15 min. gesprekken dan noteren we dit in ParnasSys.

Datum:
Gespreksdeelnemers:

Startvraag:
"Zijn er dingen die jullie in ieder geval besproken willen hebben?"

Overzicht: over thuis en school

- Thuis

Wat gaat goed?	Wat gaat moeilijk?

- Op school

Wat gaat goed?	Wat gaat moeilijk?

Inzicht: Waarom gaat is goed of is het moeilijk?

- Waardoor gaat dit goed?

Kenmerken van het kind (Bijv.: capaciteiten, interesses, sociale vaardigheden, werkhouding)	Onderwijs (Bijv.: extra instructie, herriestopper, werkplek)	Thuis (Bijv. structuur, extra oefenen)

- Waardoor gaat dit moeilijk?

Kenmerken van het kind (capaciteiten, interesses, sociale vaardigheden, werkhouding)	Onderwijs (Bijv.: sociaal; ligt buiten de groep, grote groep?)	Thuis (Bijv.: moeilijk slapen, scheiding, verhuizing, zieke ouders)

Niet alle vakjes hoeven perse ingevuld te worden. Het kan soms heel duidelijk zijn dat het bijv. vooral te maken heeft met de concentratie van een kind of juist met de thuissituatie.

- Wat heeft het kind nu nodig?

--

- Gemaakte afspraken:

--

1.4. Jaargang Oudercontacten

Hieronder het schema van de geplande oudercontacten gedurende het schooljaar.

Maanden	Groepen	Wat gaan we doen?	F	V
Augustus	0-6	Startgesprek * Benadrukken wat het doel is + 's middags na schooltijd	X	
	7-8	LOL gesprekken = leerkracht-ouder-leerling * Aan de hand van een voorbereidingsformulier + luistergesprek		X
November	0-6	15 minuten gesprekken		X
	7	15 minuten gesprekken	X	
	8	Voorlopig advies		X
Januari	3-8	Bijzondere uitslag van citotoetsen melden bij ouders. (als leerling 2 niveaus gezakt is of als het een opvallende score is).		X
Februari	0-7	15 minuten gesprekken		X
	8	Eindgesprek		X
Mei	8	Eindtoets gesprek * n.a.v. de cito-uitslagen	X	
Juni	3-7	Bijzondere uitslag Citotoets melden bij ouders		X
Juli	0-8	Warme overdracht * met IB-er, leerkracht, ouders en evt. kind	X	
Hele jaar	0	Huisbezoeken		X

F= Facultatief V= Verplicht

1.5. Startgesprekken

M.i.v. het schooljaar 2015-2016 zijn er Startgesprekken georganiseerd aan het begin van het schooljaar. Deze zijn bedoeld voor ouders met kinderen in groepen 1-6.

Voorbeeldbrief Betreft: Uitnodiging 'Startgesprek voor ouders met kinderen in groepen 1-6' staat in de bijlage.

1.6. Gesprek leerkracht –ouder – leerling

M.i.v. het schooljaar 2016-2017 worden er 'LOL-gesprekken' georganiseerd aan het begin van het schooljaar. Deze zijn bedoeld voor ouders met kinderen in groepen 7-8.

Voorbeeldbrief en format gesprek staat in de bijlage.

1.7. Groepsavond

In de tweede- vierde week van het schooljaar worden er groepsavonden gehouden. We nodigen alle ouders uit om e.e.a. van de leerstof van dat jaar te vertellen en te laten zien. Ook is er volop gelegenheid om nader kennis te maken. Een voorbeeldbrief voor de uitnodiging in de bijlage.

1.8. Uitnodiging aan ouders voor gesprek met schoolleider

Tweemaal per jaar nodigt de schooldirecteur de ouders uit voor een open gesprek over schoolontwikkelingen. In de bijlage een voorbeeldbrief.

1.9. Goede communicatieprincipes

Van de medewerker wordt een professionele houding verwacht. In de communicatie met ouders wordt dat m.n. waargemaakt. We noteren hier een aantal communicatieve principes ter ondersteuning van de communicatie. We noemen ze alleen zonder ze hier breeduit te omschrijven.

- Verbaal / non verbaal; bedenk dat met verbale communicatie een non-verbale uitdrukking meegaat.
- Inhoudsniveau en betrekking; bedenk en voel aan op welk niveau het gesprek plaatsvindt en speel daarop in.
- LAST; luisteren, aannemen, samenvatten, teruggeven.

Tenslotte; Wanneer ie sprake is van misdragingen in de communicatie en gedrag verwijzen we naar bestaande protocollen op die gebieden. We hopen dat het niet zover komt mede door dit communicatieplan en spreken de wens uit dat er in een goede onderlinge verstandhouding van personeel en ouders gewerkt kan worden aan de ontwikkeling van ieder kind.

1.10. Evaluatie en verbeterplan

Dit Communicatieplan Ouderbetrokkenheid staat in het kader van een school-ontwikkelingstraject rondom professionele oudercommunicatie. De schoolraad is betrokken geweest in het hele traject en heeft adviezen en suggesties gegeven ter verbetering.

We vinden het belangrijk dat:

1. Dit traject een duidelijke structuur op moet leveren van afspraken met moment en en manieren: 'zo doen wij de dingen op Smaragd als het gaat om onze contacten met ouders'.
2. Dat wat goed gaat in de communicatie tussen ouders en school te benoemen, samen te vieren en daaruit de sterke punten te halen die stimulerend kunnen zijn voor het opzetten van die duidelijke structuur.
3. Ouders in dit traject expliciet een plek krijgen in het mee denken over de nieuwe structuur.

4. Er tijd genomen wordt om de kritische fase met het team goed te doorlopen, over het waarom van die gekozen oplossingen (ontwikkelen van visie op ouders als partners).
5. Er aandacht is voor het versterken van het vertrouwen van leerkrachten, o.a. door in te zetten op hun kracht (de persoonlijke relatie, betrokkenheid) en te oefenen in de meer zakelijke kant zoals de gespreksvaardigheden
6. We zo mogelijk aansluiten bij de andere onderwerpen binnen de schoolontwikkeling, zoals cultuureducatie & talentgericht onderwijs, of de 21^e - eeuwse vaardigheden.

Communicatie speelt een essentiële rol in een goede verstandhouding tussen school en ouders. We vinden het daarom belangrijk een goed communicatieplan te hebben, waardoor personeel en ouders weten wat ze over een weer van elkaar kunnen verwachten. Onze doelstelling is: De samenwerking tussen school en ouders uitbouwen en vastleggen, waarbij beide met elkaar zoeken naar inzichten die het beste zijn voor de ontplooiing van het kind.

In overzicht Ouderbetrokkenheid 1.0 - 3.0 (pag.2) zie je gradaties in ouderbetrokkenheid. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 streven we ernaar dat meer dan 30% van de ouders de oudercommunicatie vanuit school inschat op gradatie 3.0.

In mei/juni 2017 zullen we dit (laten) onderzoeken en hoe dan de ouderbetrokkenheid verloopt en wordt ervaren. Dit onderzoek zal plaatsvinden onder ouders en leerkrachten.

Verbeterpunten zullen worden meegenomen en krijgen een plaats in het verbeterplan voor 2017-2018.

Bijlagen:

Startgesprekken

Voorbeeldbrief Betreft: Uitnodiging 'Startgesprek voor ouders met kinderen in groepen 1-6'

Aan de ouders,

Datum:

De school is weer begonnen. De lessen zijn vandaag van start gegaan. De leerkrachten hebben zich goed voorbereid op het nieuwe schooljaar. De onderwijskundige overdracht met de vorige leerkracht(en) heeft plaatsgevonden. Bij de start van het schooljaar willen we ook u, als ouder, de gelegenheid geven om bijzonderheden van uw kind te vertellen aan de leerkracht. We kunnen ons voorstellen dat er situaties zijn die u ook even zelf met de leerkracht wilt bespreken.



Vanaf volgende week geven we daartoe 's middags na schooltijd de mogelijkheid. Op de statafel in de hal leggen we papieren neer waarop u kunt intekenen. Het is vrijblijvend om hieraan deel te nemen. Over drie weken (de weken 36-38) worden de gebruikelijke groepsavonden gehouden. Dan worden alle ouders verwacht en zal de leerkracht vertellen over het werken met de groep en de plannen voor het schooljaar. Daarover wordt u een volgende keer geïnformeerd. In de maanden november en maart zijn/blijven de geplande spreekavonden (15 minuten-gesprekken).

GBS Smaragd Communicatieplan Ouderbetrokkenheid

Voor nu dus een uitnodiging om gebruik te maken de mogelijkheid van een 'startgesprek'. We vinden het handig om dit met intekenlijsten te doen. Deze liggen klaar vanaf woensdag aanstaande.

Met vriendelijke groet,

Gesprek leerkracht –ouder – leerling

Voorbeeldbrief en format gesprek:

Aan de leerlingen en ouders van groepen 7 en 8,

Het nieuwe schooljaar is van start gegaan. In deze eerste weken wil ik als leerkracht graag een kort persoonlijk gesprek wil met jou als leerling samen met je ouder(s). Hieronder staat een lijstje met vragen waar ik met je / jullie over wil spreken. Zoals je ziet is er ook ruimte voor eigen inbreng van jouw kant. Vul het van te voren in en neem het mee naar ons gesprek. Er is een intekenlijst waarop je kunt aangeven wanneer het gesprek kan plaatsvinden. Ik hoop dat we een goede gesprek hebben en samen een mooi schooljaar mogen beleven.

Met vriendelijke groet,

.....

Gesprek leerkracht-ouder-leerling	Datum:
	Naam:
Wat vind je leuk / doe je graag op school? En waarom?	
Wat hoop je dit jaar te leren / te bereiken?	
Wat verwacht je van je leerkracht?	
Zelf te bedenken vraag of opmerking	

Groepsavond

Een voorbeeldbrief voor de uitnodiging in de bijlage.

Aan de ouders,

In de eerste weken van het schooljaar plannen we groepsavonden. Hierbij ontvangt u uitnodiging om de geplande groepsavond bij te wonen. Deze vindt plaats in het lokaal van uw kind o.l.v. de leerkracht. De groepsavonden starten om 19.30 uur en duren tot uiterlijk 21.00 uur. Zie onderstaand overzicht. De bedoeling van de avond is vooral kennismaken en informeren. Daarnaast is er ruimschoots gelegenheid tot het stellen van vragen. We verwachten dat in elk geval één van beide ouders aanwezig is. Het is ook een goed moment om elkaar als ouders te ontmoeten en kennis te maken. Goed onderling contact van ouders is belangrijk voor de ouderbetrokkenheid.

Wilt u de leerkracht laten weten als u niet komt.

Met vriendelijke groet,
team en directie

Uitnodiging aan ouders voor gesprek met schoolleider

voorbeeldbrief:

Beste ouders,

Bij deze nodig ik ouders uit voor een gesprek met mij als schoolleider. Al langer is er het idee om gesprekken te arrangeren waarbij we met elkaar in gesprek gaan over onderwerpen die de school aangaan. Een open gesprek over algemene schoolzaken dus. Het is niet bedoeld voor persoonlijk zaken of over individuele kinderen of leerkrachten. Tweemaal per schooljaar, een keer in het voorjaar en een keer in het najaar, lijkt me een mooie frequentie. Als het goed bevalt kunnen we het vaker doen. Ik heb alvast twee data:

Op maandagmiddag maart van 14.30-15.15 uur in de ontvangsthal van de school.

Op donderdagmorgen oktober van 8.50-9.45 uur in de ontvangsthal van de school.

Aanmelden mag, hoeft niet. Ik zie er naar uit. Van harte welkom!

met vriendelijke groet,

.....